Gram : UNIVERSITY
FAX: 0512-2585280
Web: www.kanpuruniversity.org
e-mail I.D.-coe@kanpuruniversity.org

	OFF.	RESI.
V.C. :	2581280	2584280
REGI.:	2580044	2580281
Office :		

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर
CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR

कल्यानपुर, कानपुर
KALYANPUR, KANPUR

सन्दर्भ सं0: सी.एस.जे.एम.वि.वि./COE/ 146 /2018

दिनांक : 05/03/2018

प्रेस-विज्ञप्ति

विश्वविद्यालय की वर्ष 2018 की संस्थागत/व्यक्तिगत परीक्षाओं के शुचितापूर्वक एवं सफलतापूर्वक संचालन हेतु केन्द्राध्यक्षों को निर्देश :–

1. परीक्षा केन्द्र परिसर में किसी भी परीक्षार्थी को मोबाइल, इलेक्ट्रॉनिक आइटम व पाठ्यक्रम पुस्तक आदि लाने की अनुमति प्रदान न की जाय।
2. समस्त परीक्षार्थियों के प्रवेशपत्र डाउनलोड करके ही निर्धारित परीक्षा केन्द्र सुनिश्चित करें।
3. किसी भी प्रकार की अव्यवस्था, नकल आदि होने पर विश्वविद्यालय को अविलम्ब सूचना उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।
4. केन्द्राध्यक्ष अपना सम्पर्क सूत्र/मोबाइल नम्बर विश्वविद्यालय को प्राथमिकता के आधार पर उपलब्ध करायें।
5. केन्द्राध्यक्ष यह सुनिश्चित करें कि किसी भी कक्ष निरीक्षक एवं कर्मचारी के पास परीक्षा कक्ष में मोबाइल न हो।
6. कक्ष निरीक्षक एवं कर्मचारियों को आई0डी0 कार्ड एवं परीक्षार्थियों को प्रवेशपत्र देखकर ही परीक्षा केन्द्र में प्रवेश दिया जाय। किसी भी बाहरी व्यक्ति का प्रवेश प्रतिबंधित रहेगा।

विश्वविद्यालय की वर्ष 2018 की संस्थागत/व्यक्तिगत परीक्षाओं हेतु छात्र/छात्राओं को निर्देश :–

1. परीक्षार्थी 1/2 घण्टे पहले निर्धारित परीक्षा केन्द्र पर पहुँचे तथा निर्धारित आसन व्यवस्था देखकर ही बैठे।
2. संस्थागत परीक्षार्थी अपनी उत्तर पुस्तिका में अपने मौलिक महाविद्यालय का ही कोड अंकित करें।
3. परीक्षार्थी प्रश्नपत्र देखकर सुनिश्चित कर लें कि उन्हें सही प्रश्नपत्र मिला है तथा समस्त प्रश्न मुद्रित है या नहीं।
4. परीक्षार्थी परीक्षा केन्द्र में अनुशासन का पालन कड़ाई से करें। अभद्रता एवं अशिष्टता पर परीक्षार्थी को परीक्षा से वंचित किया जा सकता है।

(उमानाथ)
परीक्षा नियंत्रक

प्रतिलिपि– **सम्पादक/संवाददाता, दैनिक जागरण/अमर उजाला/हिन्दुस्तान/दैनिक आज/आई.नेक्स्ट/अमर उजाला कॉम्पैक्ट को इस आशय से प्रेषित कि उक्त विज्ञप्ति को अपने सम्मानित दैनिक के समस्त संस्करणों में जनहित में निःशुल्क प्रकाशित करने का कष्ट करें ।**

(रणजीत यादव)
उपकुलसचिव (परीक्षा)

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः-

1. प्राचार्य/केन्द्राध्यक्ष, सम्बन्धित महाविद्यालय/परीक्षा केन्द्र।
2. समस्त अधिकारीगण/प्रभारी, कूट प्रकोष्ठ।
3. सिस्टम मैनेजर को इस आशय से प्रेषित कि उक्त प्रेस विज्ञप्ति विश्वविद्यालय की वेबसाइट तथा विश्वविद्यालय से सम्बद्ध सम्बन्धित समस्त महाविद्यालयों के कालेज लॉगिन पर अपलोड कराने का कष्ट करें।
4. निजी सचिव कुलपति, मा० कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
5. वैय० सहायक, वित्त अधिकारी/कुलसचिव/परीक्षा नियंत्रक।
6. सम्बन्धित पत्रावली।

(रणजीत यादव)
उपकुलसचिव (परीक्षा)