

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर

CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR



कल्याणपुर, कानपुर
KALYANPUR, KANPUR

सन्दर्भ सं०: सी.एस.जे.एम.वि.वि./११२ (एनए)/११३/२०१४

दिनांक : 17/05/2014


कार्यालय-ज्ञाप

सत्र 2013-14 की परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन दिनांक 20/03/2014 से प्रारम्भ है। मूल्यांकन के उपरान्त शासन द्वारा निर्धारित समय सीमा 30.06.2014 तक समस्त परीक्षाफल घोषित किया जाना है। उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या के अनुसार मूल्यांकन करने वाले अर्ह परीक्षकों की संख्या होने के कारण समयान्तर्गत मूल्यांकन करा पाना सम्भव नहीं है। पूर्व वर्षों में परीक्षक कम होने के कारण मूल्यांकन कराने में असुविधा होती रही है और इस कारण कुछ परिणाम देर से घोषित हो पाये।

उक्त के दृष्टिगत उत्तर प्रदेश प्राविधिक विश्वविद्यालय, लखनऊ से सम्बद्ध सहायता प्राप्त/स्ववित्त पोषित योजनान्तर्गत संचालित संस्थानों/महाविद्यालयों के 05 वर्ष या उससे अधिक का अध्यापन अनुभव प्राप्त व वर्तमान में अध्यापनरत शिक्षकों को भौतिक विज्ञान, रसायन विज्ञान व गणित विषयों की स्नातक स्तर की उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु योजित किए जाने का निर्णय माननीय कुलपति जी द्वारा लिया गया है।

एतदर्थ उक्त प्रकार के संस्थानों/महाविद्यालयों के सम्बन्धित विषयों के पात्र व इच्छुक शिक्षकों से मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वे विश्वविद्यालय की वेबसाइट "www.kanpuruniversity.org" पर उपलब्ध आवेदन पत्र को भलीभांति पूरित कर निम्नांकित अभिलेखों की छात्राप्रतियां संलग्न करते हुए अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में उपलब्ध कराकर Teacher Code आवंटित करा लें तथा उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन में विश्वविद्यालय का सहयोग करने का कष्ट करें। हेल्पलाइन नं०-9918333386/9721451007।

1. विश्वविद्यालय द्वारा प्राप्त अनुमोदन पत्र की छायाप्रति/नियुक्ति पत्र
2. निदेशक/प्राचार्य द्वारा प्रमाणित अनुभव प्रमाण पत्र
3. पैन कार्ड
4. वेतन प्रमाण पत्र


(सय्यद वकील हुसैन)
कुलसचिव

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. निदेशक/प्राचार्य, उत्तर प्रदेश प्राविधिक विश्वविद्यालय (यू०पी०टी०यू०), लखनऊ से सम्बद्ध समस्त सहायता प्राप्त/स्ववित्तपोषित योजनान्तर्गत संचालित समस्त तकनीकी संस्थान/महाविद्यालय को इस आशय से प्रेषित कि वे अपने संस्थान/महाविद्यालय में योजित सम्बन्धित शिक्षकों को अपने स्तर से अवगत करा दें।
2. सहा०/उपकुलसचिव (गोपनीय/लेखा)।
3. सिस्टम मैनेजर को इस आशय से प्रेषित कि वह उक्त कार्यालय ज्ञाप को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कराने का कष्ट करें।
4. निजी सचिव कुलपति, माननीय कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
5. वैया० सहायक, वित्त अधिकारी।
6. वैया० सहायक, कुलसचिव।
7. सम्बन्धित पत्रावली।


(सय्यद वकील हुसैन)
कुलसचिव